



ประกาศโรงพยาบาลสำโรง

เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโรงพยาบาลสำโรง

(Privacy Notice)

ด้วยโรงพยาบาลสำโรง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้ทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งนโยบายนี้ได้อธิบายถึงวิธีการของโรงพยาบาลที่ปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ให้บริการ เช่น การเก็บรวบรวม การจัดเก็บรักษา การใช้ การเปิดเผย รวมถึงสิทธิต่างๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

คำนิยาม

“ผู้ให้บริการ” หมายถึง ผู้ป่วย บุคลากรโรงพยาบาล และบุคคลทั่วไปซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และให้หมายรวมถึงผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ ผู้อนุบาลที่มีอำนาจกระทำการแทนคนไร้ความสามารถ หรือผู้พิทักษ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนเสมือนไร้ความสามารถ

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวกับบุคคลที่ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการทางการแพทย์ แต่ไม่รวมถึงข้อมูลผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเรื่องส่วนบุคคลโดยแท้ของผู้รับบริการทางการแพทย์ ซึ่งมีความละเอียดอ่อนและเสี่ยงต่อการถูกใช้ในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม จึงจำเป็นต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม เป็นต้น

“ผู้รับบริการทางการแพทย์” หมายถึง ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพ หรือรับการตรวจวินิจฉัยโรค หรือรับการรักษาหรือการพยาบาลกับทางโรงพยาบาล

“การประมวลผลข้อมูล” หมายถึง การกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดต่อข้อมูล เช่น การเก็บรวบรวม การบันทึก การจัดระบบ การจัดเรียง การจัดเก็บ การแปลงหรือการเปลี่ยนแปลงแก้ไข การค้นหา การใช้ การเปิดเผย โดยการส่งหรือการทำให้ล่วงรู้ได้โดยวิธีอื่น การจำกัด การลบหรือการทำลาย

“ข้อมูลสุขภาพ” หมายถึง ข้อมูลไม่ว่าจะถ่ายทอดด้วยวาจาหรือเก็บบันทึกอยู่ในรูปแบบใดหรือสื่อใด ที่เกิดขึ้นหรือได้รับจากการให้บริการหรือการจัดการด้านสุขภาพ รวมไปถึงข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือได้รับจากการชำระค่าบริการที่อาจเปิดเผยหรือบ่งบอกเกี่ยวกับสุขภาพหรือสภาพทางร่างกายหรือจิตใจ ในอดีต ปัจจุบัน หรืออนาคตของบุคคลหนึ่งได้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ขอบเขตด้านเนื้อหา

คำประกาศนี้จัดทำขึ้นสำหรับผู้รับบริการทางการแพทย์เป็นหลักท่านสามารถดูประกาศได้ที่ www.srhospital.go.th หรือ Facebook โรงพยาบาลสำโรง เพื่อจะได้ทราบถึงวิธีที่โรงพยาบาล เก็บรวบรวม นำไปใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของท่านเพิ่มเติม

แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่โรงพยาบาลจัดเก็บ

โรงพยาบาลสำโรง จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลสุขภาพจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง หรือ อาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลสุขภาพทางอ้อม ได้แก่ บุคคลที่ใกล้ชิดกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ญาติ คู่สมรส บุคคลที่เป็นผู้ปกครอง ผู้ดูแล ผู้บริหาร หรือผู้ควบคุม เป็นต้น โรงพยาบาลจะทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีวัตถุประสงค์ ขอบเขต และใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม โดยในการเก็บรวบรวมนั้น จะทำเพียงเท่าที่จำเป็นแก่การดำเนินงานภายใต้วัตถุประสงค์ของโรงพยาบาลเท่านั้น โดยจะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยชัดแจ้งก่อนทำการเก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมจะขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลตามนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมโดยตรงจากท่าน หรือจากบุคคลอื่นที่กล่าวมาข้างต้นมีดังนี้

- ข้อมูลระบุตัวตนทั่วไป เช่น ชื่อ นามสกุล ภาพถ่าย เพศ วันเดือนปีเกิด หนังสือเดินทาง หมายเลขบัตรประชาชน หรือหมายเลขที่สามารถระบุตัวตนอื่นๆ
- ข้อมูลสำหรับการติดต่อ เช่น ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล
- ข้อมูลการชำระค่าบริการ เช่น ข้อมูลการเรียกเก็บเงิน ข้อมูลบัตรเครดิตหรือเดบิต และรายละเอียดบัญชีธนาคาร
- ข้อมูลการเข้ารับบริการ เช่น ข้อมูลทางการแพทย์ ข้อมูลส่วนบุคคลของญาติ
- ข้อมูลจากการเข้าใช้เว็บไซต์ของ รพ. เช่น IP Address, Cookies, Online Appointment System
- ข้อมูลอ่อนไหว เช่น เชื้อชาติ ศาสนา ข้อมูลพันธุกรรม พฤติกรรมทางเพศ รวมถึงข้อมูลสุขภาพ เช่น ข้อมูลการซักประวัติและการตรวจร่างกายโดยแพทย์ ภาพถ่ายรอยโรค ภาพถ่ายรังสี ผลการวินิจฉัย ประวัติการรักษา ประวัติใช้ยาและการแพ้ยา ใบสั่งยา ใบนัดแพทย์ ใบแจ้งคำรักษาพยาบาล
- ข้อมูลสิทธิการรักษาพยาบาล ประกันสุขภาพและประกันภัย หมายเลขกรมธรรม์

วัตถุประสงค์และฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม การใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจะทำการเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของโรงพยาบาล เช่น การรักษาพยาบาล การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล การเรียนการสอน การศึกษาวิจัย การพัฒนาคุณภาพ โดยจะจัดเก็บและใช้ข้อมูลโดยวิธีการที่ชอบด้วยกฎหมาย โปร่งใส และเป็นธรรม และจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์โดยอาศัยฐานทางกฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมายที่ใช้
วัตถุประสงค์ด้านบริการทางการแพทย์		
- เพื่อใช้สำหรับการยืนยันตัวตนของท่าน การนัดหมายเพื่อติดตามการรักษา , การประสานงานและการส่งต่อการรักษา	- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ข้อมูลการติดต่อ	- ฐานเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล ตามมาตรา ๒๔(๑) หรือ - ฐานการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาการ ให้บริการทางการแพทย์ ตามมาตรา ๒๔(๑)
- เพื่อใช้ประกอบการวินิจฉัยโรคหรือ อากาการของท่าน การรักษา รวมทั้งการ ให้บริการทางการแพทย์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และอาจมีการเปิดเผยข้อมูลด้านสุขภาพ แก่ทีมผู้ประกอบวิชาชีพ เพื่อประโยชน์ใน การรักษาและให้บริการทางการแพทย์ อื่นๆ	- ข้อมูลด้านสุขภาพ	- ฐานเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่า ด้วยเหตุใดก็ตาม ตามมาตรา ๒๖(๑) หรือ - ฐานการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการ วินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้าน สุขภาพ การรักษาทางการแพทย์ และการ จัดการด้านสุขภาพ ตามมาตรา ๒๖(๕)(ก)
- เพื่อใช้ประกอบการให้คำปรึกษา การ วินิจฉัย หรือการรักษา ในการให้บริการ ทางการแพทย์ระยะไกลผ่านช่องทาง ออนไลน์	- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป	- ฐานเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล ตามมาตรา ๒๔(๑) หรือ - ฐานการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาการ ให้บริการทางการแพทย์ ตามมาตรา ๒๔(๓)
	- ข้อมูลด้านสุขภาพ	- ฐานความยินยอมโดยชัดแจ้ง ตามมาตรา ๒๖ หรือ - ฐานเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่า ด้วยเหตุใดก็ตาม ตามมาตรา ๒๖(๑) หรือ - ฐานการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการ วินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้าน สุขภาพ การรักษาทางการแพทย์ การจัดการ ด้านสุขภาพ ตามมาตรา ๒๖(๕)(ก)

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมายที่ใช้
วัตถุประสงค์ด้านบริการทางการแพทย์		
- เพื่อใช้สำหรับการเบิกค่ารักษาพยาบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายด้านบริการทางการแพทย์ อื่นที่เกี่ยวข้อง	- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ข้อมูลทางการเงิน	- ฐานการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาการ ให้บริการทางการแพทย์ ตามมาตรา ๒๔(๓)
	- ข้อมูลด้านสุขภาพ	- ฐานการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการจัด สวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลของผู้มี สิทธิตามกฎหมาย ตามมาตรา ๒๖(๕)(ค)
วัตถุประสงค์ด้านการศึกษาโครงการวิจัย		
- เพื่อจัดทำโครงการวิจัยในนามของ โรงพยาบาล โดยใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของ ท่านที่ยินยอมเข้าร่วมการวิจัยและยินยอม ให้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว	- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป	- ฐานความยินยอม ตามมาตรา ๒๔
	- ข้อมูลด้านสุขภาพ	- ฐานความยินยอมโดยชัดแจ้ง ตามมาตรา ๒๖
- เพื่อจัดทำโครงการวิจัยในนามของ โรงพยาบาล โดยใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของ ท่านที่มีอยู่แล้วจากฐานข้อมูลภายใน โรงพยาบาล	- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป	- ฐานเพื่อการศึกษาวิจัยหรือสถิติ ตาม มาตรา ๒๔(๑) - ฐานการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วย กฎหมาย ตามมาตรา ๒๔(๕)
	- ข้อมูลด้านสุขภาพ	- ฐานเพื่อการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ หรือประโยชน์ สาธารณะอื่น ตามมาตราฐาน ๒๖(๕)(ง)
วัตถุประสงค์ด้านอื่นๆ		
- เปิดเผยแก่คู่สัญญา ผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา หรือหน่วยงานภายนอกที่มีสัญญาหรือ ข้อตกลงกับโรงพยาบาล	- ข้อมูลสุขภาพ	- ฐานการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับประโยชน์ สาธารณะด้านสาธารณสุขหรือด้านอื่นๆ ที่ สำคัญ ตามมาตรา ๒๖(๕)(ข)
- เปิดเผยแก่หน่วยงานอื่นอันเนื่องมาจาก เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือตาม กฎหมายเฉพาะบัญญัติให้ต้องเปิดเผย	- ข้อมูลด้านสุขภาพ	- ฐานการจำเป็นในการนำข้อมูลด้าน สุขภาพมาใช้ หรือเปิดเผยเพื่อก่อตั้งสิทธิ เรียกร้องตามกฎหมายการปฏิบัติตาม หรือ การใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว เพื่อยกขึ้นต่อสู้ สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย ตามมาตรา ๒๖(๔) หรือ - ฐานการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับประโยชน์ สาธารณะด้านสาธารณสุข หรือด้านอื่นๆ ที่ สำคัญ ตามมาตรา ๒๖(๕)(ข) และ ๒๖(๕) (จ)

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมายที่ใช้
วัตถุประสงค์ด้านอื่นๆ		
- เพื่อรวบรวมสถิติการให้บริการทางการแพทย์ที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ให้แก่สภาวิชาชีพ หรือองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพด้านการแพทย์	- ข้อมูลด้านสุขภาพ	- ฐานการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะด้านสาธารณสุขหรือด้านอื่นๆ ที่สำคัญ ตามมาตรา ๒๖(๕)(ข) และ ๒๖(๕)(จ)
- เพื่อรักษาความปลอดภัยด้านชีวิต และทรัพย์สินบริเวณพื้นที่โรงพยาบาล	- ข้อมูลรูปภาพหรือวิดีโอตัวบุคคล	- ฐานการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายในการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้รับบริการทางการแพทย์และบุคคลอื่นๆ ตามมาตรา ๒๔(๕)
- เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน	- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ข้อมูลการติดต่อ	- ฐานการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ตอบข้อซักถามหรือข้อร้องเรียน ตามมาตรา ๒๖(๕)(ก)

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลให้แก่บุคคล หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องนั้น ทางโรงพยาบาลจะจัดดำเนินการในกรอบของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด ข้อมูลของท่าน อาจจะถูกเปิดเผย หรือโอนไปยังองค์กรอื่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลภายนอก รวมถึงโรงพยาบาลอื่น หรือหน่วยงานภายในของโรงพยาบาล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการดังนี้

- เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจรักษาและการให้บริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลอาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงานภายในของโรงพยาบาล การส่งสิ่งส่งตรวจ การขอโลหิต รวมถึงบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในการดูแลท่าน เช่น สมาชิกครอบครัว ญาติ เพื่อน เจ้าหน้าที่สังคมสงเคราะห์ เจ้าหน้าที่บ้านพักคนชรา ผู้คุม เพื่อให้ได้รับการรักษาและบริการทางการแพทย์อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น กรณีที่ท่านพาญาติ หรือบุคคลอื่นมาพร้อมกับท่าน หรือมาเพื่อคอยดูแลท่าน ระหว่างที่ท่านเข้ารับการรักษา หรือรับบริการอื่นๆ ทางโรงพยาบาลจะถือว่าท่านยินยอมโดยปริยายให้บุคคลเหล่านั้นทราบข้อมูลความเจ็บป่วยของท่านระหว่างที่ผู้ประกอบวิชาชีพให้คำปรึกษาแก่ท่าน

- เพื่อการใช้สิทธิประโยชน์ในการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อใช้สิทธิประโยชน์ในการรักษาพยาบาลจากบริษัทประกันชีวิต องค์กรหรือหน่วยงานที่ทำข้อตกลงในการตรวจสุขภาพและรักษากองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ประกันสังคม สวัสดิการข้าราชการ หรือโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ตามที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้หรือตามที่กฎหมายกำหนด

โรงพยาบาลอาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปให้สถาบันการเงิน ธนาคาร บริษัทประกันภัย ที่เป็นคู่สัญญาของท่านหรือหน่วยงานทวงถามหนี้ตามความจำเป็น ในการทำงานการจ่ายและรับชำระเงินตามที่มี การร้องขอ โดยโรงพยาบาลจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลที่มีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวตามที่กฎหมายกำหนดและสามารถพิสูจน์ได้ว่าตนมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวเท่านั้น

- อาจมีการเปิดเผยข้อมูลแก่นักวิจัยที่มีข้อตกลงในการทำวิจัยร่วมกัน
- อาจมีการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกเพื่อวัตถุประสงค์ ในการปรับปรุงหรือความคุ้มครองคุณภาพการให้บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาล
- อาจมีการเปิดเผยแก่ศูนย์รับบริจาคอวัยวะ
- อาจมีการเปิดเผยข้อมูลแก่หน่วยงานอื่นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือตามที่กฎหมาย เฉพาะบัญญัติให้ต้องเปิดเผย

แนวทางในการดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจะกำหนดมาตรการต่างๆ รวมถึงมาตรการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ บุคลากรของโรงพยาบาล และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้และตระหนัก ถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม การจัดเก็บรักษา การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ เจ้าของข้อมูล โดยบุคลากรของโรงพยาบาลต้องปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่โรงพยาบาลกำหนดไว้ เพื่อให้โรงพยาบาลสามารถปฏิบัติตามนโยบายและกฎหมายคุ้มครองส่วนบุคคลได้ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล

โรงพยาบาลจะจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นระยะเวลาตามที่วัตถุประสงค์ของการนำ ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ยังมีอยู่ หลังจากนั้นโรงพยาบาลจะลบทำลายข้อมูล หรือทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุตัวตนได้ เว้นแต่กรณีจำเป็นเก็บรักษาข้อมูลต่อไป ตามที่กฎหมายเกี่ยวข้องกำหนด หรือเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ ของโรงพยาบาล โดยปกติทั่วไประยะเวลาการเก็บข้อมูลไม่เกิน ๑๐ ปี เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดให้เก็บรักษา ข้อมูลไว้เป็นระยะเวลานานกว่าที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น หรือหากมีความจำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ เช่น เพื่อ ความปลอดภัย เพื่อการป้องกันการละเมิด หรือพฤติกรรมมิชอบ หรือเพื่อการเก็บบันทึก ทางการเงิน

ผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจำเป็นต้องรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้บริการทางการแพทย์แก่ท่านได้ การ ไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่โรงพยาบาล ทำให้ทางโรงพยาบาลไม่สามารถให้บริการทางการแพทย์ที่มี ประสิทธิภาพและเหมาะสมแก่ท่านได้

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ให้สิทธิแก่เจ้าของข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลส่วน บุคคลของตน ดังนี้

- สิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไว้ ทั้งนี้ การเพิก ถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อกรเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความ ยินยอมไว้แล้ว
- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

- สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม การใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลสามารถขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นได้ โดยยื่นคำร้องขอใช้สิทธิต่อโรงพยาบาลเป็นลายลักษณ์อักษร โดยโรงพยาบาลจะแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องฯ ของเจ้าของข้อมูลภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำร้องฯ ดังกล่าว ทั้งนี้โรงพยาบาลอาจปฏิเสธสิทธิของท่านทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ขึ้นกับหลักเกณฑ์ของกฎหมาย เช่น เมื่อตรวจสอบแล้วพบว่าการดำเนินคำขอของท่านกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือคำขอของท่านขัดต่อหลักกฎหมายที่กำหนด

การทบทวนและเปลี่ยนแปลงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลอาจทำการปรับปรุงหรือแก้ไขนโยบายนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย การเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของโรงพยาบาล รวมถึงข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นจากหน่วยต่างๆ โดยโรงพยาบาลจะประกาศแจ้งเปลี่ยนแปลงทาง www.srhospital.go.th หรือ Facebook โรงพยาบาลสำโรง หรือป้ายประกาศของโรงพยาบาล ให้ทราบอย่างชัดเจน ก่อนจะเริ่มดำเนินการเปลี่ยนแปลง

ช่องทางการติดต่อโรงพยาบาล

โรงพยาบาลสำโรง ตำบลสำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ : ๐๔๕-๓๐๓๐๑๒, แฟกซ์ : ๐๔๕-๓๐๓๐๑๕, E-mail : srhosp๑๙๕๕@gmail.com

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายแพทย์สุรศักดิ์ เกษมศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสำโรง

หนังสือแสดงความยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์

หน่วยบริการ โรงพยาบาล _____

วันที่ _____

1. ข้าพเจ้า _____ อายุ _____ ปี

เลขประจำตัวประชาชน _____

ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่ _____

อื่นๆ เช่น หนังสือเดินทางเลขที่ _____

วันที่ออกบัตร _____/_____/_____ วันบัตรหมดอายุ _____/_____/_____

ออกให้โดย _____

ในฐานะ ผู้ป่วย

ผู้มีอำนาจกระทำแทนผู้ป่วยเกี่ยวข้องเป็น _____ ของผู้ป่วย

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/เด็กชาย/เด็กหญิง/อื่น ๆ _____

ชื่อ _____ สกุล _____

2. ข้าพเจ้า ได้รับการอธิบายจากสถานพยาบาลที่อยู่ใต้โครงการพัฒนาระบบระเบียบสุขภาพส่วนบุคคล (Personal Health Record : PHRs) (โรงพยาบาล _____) ให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ในการให้คำยินยอมเพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างสถานพยาบาล โดยสามารถนำข้อมูลระดับบุคคลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารดูแลสุขภาพ อาทิการจัดเก็บข้อมูลการตรวจรักษา/การผ่าตัด/การใช้ยา/ตรวจรักษาทางรังสีและการทำหัตถการ ทั้งนี้ รวมถึงความเสี่ยงผลข้างเคียงและภาวะแทรกซ้อนไว้อย่างชัดเจนโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

3. ข้าพเจ้า ยินยอมเข้าสู่โครงการพัฒนาระบบระเบียบสุขภาพส่วนบุคคล (PHRs)

ยินยอมให้สถานพยาบาลเปิดเผยข้อมูล/ส่งข้อมูล ทางอิเล็กทรอนิกส์ (สำเนาข้อมูล)

เพื่อการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสาธารณสุข (บุคลากรที่ได้รับอนุญาตในการรักษาพยาบาล) และสถานพยาบาลที่ให้บริการรักษาได้

ไม่ยินยอม* ให้สถานพยาบาลเปิดเผยข้อมูล/ส่งข้อมูล ทางอิเล็กทรอนิกส์ (สำเนาข้อมูล)

เพื่อการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสาธารณสุข (บุคลากรที่ได้รับอนุญาตในการรักษาพยาบาล) และสถานพยาบาลที่ให้บริการรักษาได้

4. หากสถานพยาบาลนำข้อมูลสุขภาพส่วนบุคคลของข้าพเจ้าไปใช้เพื่อการอื่นใดอันไม่เป็นประโยชน์ต่อการรักษาพยาบาล ต้องได้รับคำยินยอมจากข้าพเจ้าเว้นแต่การเปิดเผยตามที่กฎหมายบัญญัติหรือมีคำสั่งศาลให้เปิดเผย

5. ข้าพเจ้า สามารถยกเลิกความยินยอมได้ แต่ไม่มีผลลบสร้างความยินยอมและผลแห่งความยินยอม ซึ่งได้กระทำไปแล้วก่อนหน้านี้ โดยการยกเลิกความยินยอมต้องมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร

ลงชื่อ _____ ผู้ป่วย/ผู้มีอำนาจกระทำแทน

(_____)

ลงชื่อ _____ ผู้แทนสถานพยาบาล

(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน

(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน

(_____)

หมายเหตุ : ผู้มีอำนาจกระทำแทนผู้ป่วยได้แก่

1. ผู้ป่วยกรณีบรรลุนิติภาวะ และมีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์

2. สามีหรือภรรยาตามกฎหมาย และฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่มีสติสัมปชัญญะ (*ไม่รู้สึกรู้ตัว)

3. ผู้แทนโดยชอบธรรม กรณีผู้ป่วยยังไม่บรรลุนิติภาวะ

4. ผู้อนุญาต กรณีผู้ป่วยเป็นคนวิกลจริต หรือคนไร้ความสามารถ

5. ผู้พิทักษ์ กรณีผู้ป่วยเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

ไม่ยินยอม* ผู้ป่วยจะได้รับการรักษาพยาบาล แต่ในกรณีที่ต้องใช้ข้อมูลระหว่างสถานพยาบาล(ส่งต่อ) เพื่อการรักษา หรือกรณีฉุกเฉินหรือกรณีพิเศษ สถานพยาบาลต้องให้ผู้ป่วย/ผู้ให้คำยินยอมอนุญาตก่อน มีการส่งข้อมูลตามระบบปกติ