



ประกาศโรงพยาบาลสำโรง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)เงินนอกงบประมาณเงินบำรุง

ด้วย โรงพยาบาลสำโรง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)เงินนอกงบประมาณเงินบำรุง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

จำนวน ๑ อัตรา

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันฯ แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ฉ) โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการตั้งครมภ์

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตัวเองที่ ตึกอำนวยการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสำโรง ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.)

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร หรือขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป (ให้เขียนชื่อ – สกุลหลังรูปถ่าย)

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวยื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันเปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ เท่านั้น) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ แนบพร้อมใบสมัคร

(๗) เอกสารรับรองทางการทหาร(แบบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ใบรับรองประวัติอาชญากรรม (ส่งเอกสารเมื่อจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างรายวัน)

(หากพบประวัติอาชญากรรม โรงพยาบาลสำโรง จะพิจารณาเลิกจ้างทันที) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิกหรือโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลสำโรง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบประเมินประเมินความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทาง เว็บไซต์ <https://www.srhospital.go.th> หัวข้อ ข่าวรับสมัครงานและจะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะและวิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม	ตำแหน่งที่เข้ารับการประเมิน
วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมก้าวหน้า ๑ อาคารศูนย์ ตรียางค์กรศรี โรงพยาบาลสำโรง	- ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง - โดยวิธีสอบข้อเขียน	๑๐๐	- พนักงานช่วยเหลือคนไข้
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมก้าวหน้า ๓ อาคารศูนย์ ตรียางค์กรศรี โรงพยาบาลสำโรง	- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์	๑๐๐	- พนักงานช่วยเหลือคนไข้
รวม		๒๐๐	

หมายเหตุ กำหนดเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๑.การประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน)

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(การสอบสัมภาษณ์)

๒.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความเหมาะสมตำแหน่ง(การสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒.๒ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนสอบสัมภาษณ์ที่สอบได้ในหน่วยงานที่สมัครดังนี้

๒.๒.๑ การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกจะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า

๒.๒.๒ กรณีตำแหน่งที่มีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) หากคะแนนประเมินเท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลสำโรง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวันตามลำดับคะแนนสอบ ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://www.srhospital.go.th> หัวข้อข่าวรับสมัครงาน

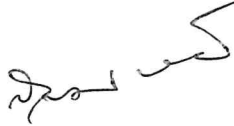
๙. รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง

๙.๑ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกดำเนินการตรวจร่างกายตามที่กำหนด โดยเสียค่าใช้จ่ายเอง ภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- เอ็กซเรย์ปอด
- ตรวจปัสสาวะ
- ตรวจอุจจาระ
- ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี
- ตรวจหาสารเสพติด

๙.๒ ให้นำผลตรวจร่างกายมารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน) ที่โรงพยาบาลสำโรง อาคารศูนย์ ตรียางกูรศรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานบุคลากร ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุรศักดิ์ เกษมศิริ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสำโรง

-เอกสารแนบท้ายประกาศ-

รายละเอียดการจ้างลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)เงินนอกงบประมาณเงินบำรุง

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงาน บริการ

อัตราค่าจ้าง ๑ อัตรา

ค่าจ้างรายวัน ๓๔๐ บาท/วัน

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

พนักงานประจำห้องปฏิบัติการ สายงานนี้คลุมตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือ และให้บริการเกี่ยวกับการทดลองในห้องปฏิบัติการ การสื่อสารกับผู้มารับบริการ การรับส่งส่งตรวจ การประสานงาน รวมถึงเตรียมอุปกรณ์ ตรวจสอบความเรียบร้อยอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เครื่องแก้ว ภาชนะต่างๆ ที่ใช้ในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ รวมทั้งเก็บรักษา บำรุงซ่อมแซม อุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน โดยปฏิบัติงานขั้นต้น เกี่ยวกับการช่วยเหลือ และการให้บริการทั่วไปในห้องทดลองหรือห้องปฏิบัติการ ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. รับส่งส่งตรวจ ตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ รวมถึงความพร้อมของตัวอย่างส่งตรวจที่นำส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
๒. จัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์ อุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการ ให้สะอาด ปลอดภัย เพื่อให้ได้ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด
๓. จัดเตรียม สิ่งส่งตรวจ หรือตัวอย่างทางการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อให้ทันเทคนิค-การแพทย์ใช้ในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ
๔. บันทึกและสรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
๕. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๖. ให้ข้อคิดหรือคำแนะนำเบื้องต้น และแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อสร้างความเข้าใจ และความร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย - เพศหญิง
- อายุ ๒๐ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการศึกษหลักสูตรวิชาทหารชั้นปีที่ ๓ หรือได้รับการผ่อนผันทางทหาร
- ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- สามารถอยู่เวรปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการได้
- ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

.....