



ประกาศโรงพยาบาลสำโรง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)เงินนอกงบประมาณเงินบำรุง

ด้วย โรงพยาบาลสำโรง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)เงินนอกงบประมาณเงินบำรุง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย(เพศชาย) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (ฉ) โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

- เพศชาย อายุ ๒๓ - ๔๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- มีเอกสารรับรองทางการทหาร (แบบ สด.๔๓)
- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีประสบการณ์ในการทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- อัตราค่าจ้างวันละ ๓๔๐ บาท

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตัวเองที่ ตึกอำนวยการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสำโรง ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.)

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร หรือขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป (ให้เขียนชื่อ - สกุลหลังรูปถ่าย)

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวยื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันเปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ เท่านั้น) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ แนบพร้อมใบสมัคร

(๗) เอกสารรับรองทางการทหาร(แบบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ใบรับรองประวัติอาชญากรรม (ส่งเอกสารเมื่อจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างรายวัน)

(หากพบประวัติอาชญากรรม โรงพยาบาลสำโรง จะพิจารณาเลิกจ้างทันที) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิกหรือโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การคัดเลือก(สอบ) และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลสำโรง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบประเมินประเมินความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทาง เว็บไซต์ <https://www.srhospital.go.th> หัวข้อ ข่าวรับสมัครงานและจะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะและวิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม (รวม ๒๐๐ คะแนน)	ตำแหน่งที่เข้ารับการ ประเมิน
วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมก้าวหน้า ๑ อาคารศูนย์ตริยางค์กรศรี โรงพยาบาลสำโรง	- ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง (โดยวิธีสอบข้อเขียน)	๕๐	- พนักงานรักษาความปลอดภัย
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. สถานที่ ณ บริเวณอาคาร ศูนย์ตริยางค์กรศรี	- ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ)	๕๐	- พนักงานรักษาความปลอดภัย
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมก้าวหน้า ๓ อาคารศูนย์ตริยางค์กรศรี โรงพยาบาลสำโรง	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์	๑๐๐	- พนักงานรักษาความปลอดภัย

การคัดเลือกตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย (ภาคปฏิบัติ) เวลา ๑๑.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

สมรรถนะทางร่างกาย

- การจัดทำและระเบียบแถว ๕ คะแนน
 - การทำความเคารพ ๕ คะแนน
 - การมีร่างกายที่แข็งแรง (๔๐ คะแนน) ประกอบด้วย
 - วิ่ง ๑๐ คะแนน
 - กระโดด ๑๐ คะแนน
 - สก๊อตจัม ๑๐ คะแนน
 - ดันพื้น ๑๐ คะแนน
- คะแนนรวม ๕๐ คะแนน

หมายเหตุ กำหนดเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้-ความเหมาะสมตำแหน่ง(คะแนนสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ในกรณีที่ผู้มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ผ่านการเลือกสรร จากลำดับในการสมัครสอบของผู้ที่ได้สมัครก่อน

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลสำโรง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน ตามลำดับคะแนนสอบ ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://www.srhospital.go.th> หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน

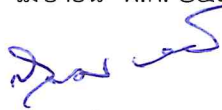
๙. รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง

๘.๑ ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ดำเนินการตรวจร่างกายตามที่กำหนด โดยเสียค่าใช้จ่ายเอง ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- เอ็กซเรย์ปอด
- ตรวจปัสสาวะ
- ตรวจอุจจาระ
- ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี
- ตรวจหาสารเสพติด

๘.๒ ให้นำผลตรวจร่างกายมารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน) ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสำโรงในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุรศักดิ์ เกษมศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสำโรง

รายละเอียดการจ้างลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)เงินนอกงบประมาณเงินบำรุง
หน่วยงาน โรงพยาบาลสำโรง

.....

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย (เพศชาย) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดูแล ป้องกัน รักษา ทรัพย์สินของโรงพยาบาล รอดพ้นจากการโจรกรรม อัคคีภัย และเหตุร้ายอื่นๆ ตลอดเวลาการปฏิบัติงาน

๒. ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงพยาบาลตลอดเวลา

๓. ดูแลตรวจสอบการผ่านเข้าออกของบุคคลและยานพาหนะ

๔. อำนวยความสะดวกการจราจรเข้าออกและบริเวณที่จอดรถให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๕. เปิด - ปิด ประตูทางเข้าออก หรือแผงกั้นทางเข้าออกตามเวลาที่กำหนด

๖. เปิด - ปิด ไฟฟ้า ด้านหน้า ถนนภายใน ตามที่กำหนด

๗. เดินตรวจตราตามจุดต่างๆ ภายในบริเวณโรงพยาบาล ทุก ๑ ชั่วโมง

๘. ดูแล ตรวจสอบระบบน้ำประปาให้เพียงพอใช้งาน

๙. เฝ้าระวังสัญญาณเตือนนอกเวลาทุก ๑ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๒๑.๐๐ น. - ๐๕.๐๐ น.

ของวันรุ่งขึ้น

๑๐. สอดส่อง ดูแล ระวังเหตุ เมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้นภายในโรงพยาบาล

๑๑. บันทึกรายงานผู้บังคับบัญชาประจำวัน และรายงานผู้บังคับบัญชาเมื่อเกิดเหตุ

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

.....